宿迁公共资源交易

政府采购

询 价 通 知 书

项目名称：JSWSSQ[2016]0202号

项目编号：淮海技师学院心理咨询师建设项目

采购人：淮海技师学院

采购代理机构：江苏万盛招标管理有限公司

2016年 2 月

目 录

第一部分 询价采购通知书………………………… 3

第二部分 供应商须知……………………………… 5

前附表………………………………………………… 5

一.总则……………………………………………… 6

二.询价采购文件…………………………………… 6

三.询价通知书的编制………………………………… 7

四.询价通知书的递交………………………………… 10

五.无效标、废标条款……………………………… 11

六.开标、评标程序………………………………… 13

七.中标及合同签订………………………………… 14

八.质疑与投诉……………………………………… 16

第三部分 授予合同……………………………… 17

第四部分 技术响应……………………………… 21

第五部分 附件…………………………………… 22

**第一部分 询价采购邀请函**

各供应商：

江苏万盛招标管理有限公司受淮海技师学院委托，就淮海技师学院心理咨询师建设项目组织询价采购，欢迎合格供应商前来报价。

**一、项目名称及编号**

项目名称：淮海技师学院心理咨询师建设项目

项目编号：JSWSSQ[2016]0202号

**二、项目简要说明**

现因学校发展需要，计划建设心理咨询室;限19.5万元。

具体要求详见询价采购文件第四部分技术响应。

**三、合格供应商资格要求**

投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

(一)具有独立承担民事责任的能力；

（二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(三)具有履行合同所必须的产品和专业技术能力；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(六)法律、行政法规规定的其他条件。

单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加本项目同一包投标。否则，相关投标均无效。

**四、报名信息：**

1、报名时间：2016年3月1日—2016年3月3日, 8：30—11：30，14：00—17：30；

2、报名地点：宿迁项王景区项里东岸40号楼。

3、谈判文件获取方式：上门购买（售后不退）；

1. 报名联系人：赵军 联系电话：15162911697 0527-84333668

**五、报名时所需提代供的资料：**

1、营业执照复印件（加盖单位公章）；

2、法人代表证明或法人代表针对本项目的授权委托书原件；

3、法人代表或授权委托人的身份证原件及复印件。

**注：供应商须按规定报名登记，参与投标。报名供应商无故不参与投标的，将记录诚信管理档案，降低信用等级（详见宿财购〔2011〕10号文件）。**

**六、响应文件接收信息：**

（一）响应文件开始接收时间：2016年3月7日14:00 ；

（二）响应文件接收截止时间：2016年3月7日 14:30 ；

（三）响应文件接收地点：宿迁市教育局1003房间。

（四）响应文件接收人： 李朝 联系电话：18662773233

**七、开标时间和地点：**

（一）询价时间：2016年3月7日 14:30 ；

（二）询价地点：宿迁市教育局1003房间。

**七、本次谈判联系事项：**

代理机构项目负责人： 李朝 联系电话：18662773233

联系地址：宿迁项王景区项里东岸40号楼

邮政编码：223800

采购单位联系人：赵东坡

联系电话：0527-80907727

1. **以上邀请函内容如有变动，将在相关媒体上另行通知。**

采购单位：淮海技师学院

采购代理单位：江苏万盛招标管理有限公司

2016年3月1日

**第二部分 供应商须知**

**前附表：**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **内 容** |
| 1 | （1）项目名称：淮海技师学院心理咨询师建设项目  （2）资金来源：财政资金 |
| 2 | **投标有效期：**投标人提交投标文件截止之日起 60天。 |
| 3 | **投标文件份数**：正本1份，副本3份。 |
| 4 | **现场踏勘：**采购单位不集中组织投标踏勘现场，投标人踏勘现场可直接与采购单位联系，费用自理。投标人因未踏勘现场或踏勘不仔细造成的损失自负。 |
| 5 | **投标保证金**  金额：肆仟元整（￥：4000）开标时现场以现金方式提交。 |
| 6 | **投标时携带资料：**投标人在规定的时间和地点准时参加投标，并在投标文件接收截止时间前提供以下资料：（1）投标文件；（2）法人代表身份证（或被授权人身份证）原件；（3）投标保证金；（4）法定代表人授权委托书原件。 |
| 7 | **评标办法：**采用最低评标价法，按照满足谈判文件全部实质性要求且经评审后的投标价由低到高推荐候选人。 |
| 8 | 不管投标结果如何，投标人均应自行承担投标所需一切费用。 |
| 9 | 中标人应按国家计委计价格【2002】1980号文件规定\*100%，向代理单位交纳代理服务费。 |
| 10 | 财政部门是政府采购监督管理部门，依法对政府采购活动进行监督管理。 |

**一、总 则**

**（一）采购方式**

本项目采取询价方式采购。

**（二）合格的供应商**

1、合格的供应商必须是有能力按照本询价采购文件规定的要求提供设备和相关服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，本次询价不接受联合体报价。

2、合格的供应商必须符合询价采购文件第一部分《询价采购通知书》第三条规定，且具备独立完成本项目的能力，成交后不允许分包、转包。

3、合格的供应商应遵守中华人民共和国《政府采购法》、《合同法》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

**（三）适用法律**

本次询价及由本次询价产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

**（四）报价费用**

1、报价人应自行承担所有与参加报价有关的费用。

**（五）询价通知书的约束力**

报价供应商一旦报名参加本项目报价，即被认为接受了本询价采购文件的所有条件和规定。

二、询价通知书

**（六）询价通知书构成**

询价邀请函；

供应商须知；

授予合同；

技术响应；

附件。

供应商获取询价采购文件时,应仔细检查询价通知书页数和附件数量。如发现有缺漏，请及时与采购代理单位联系补全。如果供应商不按上述要求操作而造成不良后果，采购代理单位不承担责任。

**（七）询价通知书的澄清**

任何要求对询价通知书澄清的供应商，均应在开标前三天按询价邀请函中的通讯地址，以书面形式（如信函、传真等）通知采购代理单位，采购代理单位对规定时间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复不包括问题的来源。

**（八）询价通知书的修改**

1、招标采购单位对已发出的询价通知书进行必要澄清或者修改的，应当在询价通知书要求提交询价通知书截止时间三日前，发布更正邀请函，并以书面形式通知所有询价通知书收受人。该澄清或者修改的内容为询价通知书的组成部分。

2、招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在询价通知书要求提交询价通知书的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有询价通知书收受人。

3、为使供应商有充分的时间对询价通知书的修改部分进行分析、研究，代理单位有权推迟询价通知书接收截止日期和开标时间。

4、采购人发出的所有补充、修改和变更文件均作为询价标文件的组成部分，与询价通知书具有同等法律效力。

**三、响应文件的编制**

**（九）响应文件的编制要求**

供应商应仔细阅读“询价通知书”的所有内容，按“询价通知书”的要求编制“响应文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其报价对“询价通知书作出实质性响应。否则，可能被拒绝。

1. **响应文件构成**

（1）投标人营业执照副本复印件，税务登记证复印件（或事业单位法人证书，“三证合一”的企业提供“三证合一”的营业执照复印件）；

（2）法定代表人或其授权代理人签署的投标函（附件一）；

（3）法人代表证明或法定代表人授权委托书（并按要求提供法定代表人或授权委托人居民身份证复印件）（附件二）；

（4）没有重大违法记录的书面声明加盖单位公章（附件三）；

（5）投标人认为适宜的与本项目相关的其他资格证明资料。

**注：以上资料均需装订在投标文件中加盖单位公章，资格审查时供评标委员会审查。**

**报价部分**

（1）开标一览表（附件）（**为方便唱标，另需单独装订密封一份，与响应文件同时递交**）；

（2）明细报价表（附件）。

**技术部分**

（1）项目整体实施方案、计划进度和验收方案；

（2）货物或产品清单（以表格形式列明所投全部产品及配件清单）；

（3）主要货物详细技术资料（包括品牌、规格、型号、结构图、**相关检测、检验报告**、使用说明等）；

（4）货物组成主要明细表；

（5）投标人项目管理及技术人员一览表；

（6）质量保证及详细售后服务方案；

（7）技术响应偏差表。

**商务部分**

（1）投标人资信声明（附件）；

（2）2013年1月1日以来类似项目业绩一览表（附件）；

（3）商务偏差表（附件）。

注：表格不够投标人可自制

５、投标人认为有必要提供的其它材料。

**注：以上材料须加盖单位公章，投标人需将投标文件按上述顺序装订成册。**

**（十一）询价通知书格式**

供应商需按上述询价通知书构成顺序装订成册，并按询价采购文件中提供的附件格式填写报价函、授权委托书、报价一览表等材料。

**（十二）报价**

1、报价为一次报价，供应商填写的“报价一览表”中的报价即为最终报价，报价将于询价会议当天当场宣读。

2、供应商应在响应文件中标明完成项目所需费用单价和总价。如果单价和总价不等，以总价为准。任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价。报价内容包括: 货物本身价格、配件、辅材、后期检测、运输、装卸、安装施工费、设备损耗、人工费、服务费、招标代理服务费、评委费、风险费用、税金以及交付使用过程中涉及到的其他一切费用。

3、报价注意事项：

（1）价格一律以人民币计算，以元为单位标准；

（2）报价供应商在报价前必须对所投货物的型号、价格等进行市场调查，保证成交后按期供货；

（3）供应商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的因素，一旦询价结束最终中标，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

**（十三）询价保证金**

1、**成交供应商的投标保证金在成交供应商按规定签订合同前缴纳****履约保证金后，凭采购人出具的履约保证金收据、成交人的基本户账户信息到招标代理机构处办理退付投标保证金手续。**

2、下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

（1）投标人在投标截止期后至投标有效期内撤回其投标；

（2）成交供应商未在规定期限内及时签订项目合同的；

（3）其它违反政府采购法律法规的有关情况。

**（十四）报价有效期**

1、报价有效期为询价采购文件规定的报价供应商提响应价文件截止之日起60天。

2、在特殊情况下，采购代理单位于原报价有效期满之前，可向报价供应商提出延长投标有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），报价供应商可以拒绝采购代理单位的这一要求而放弃报价，询价保证金将尽快退回，同意延长的报价供应商既不能要求也不允许修改其询价通知书。第十三条有关询价保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

**（十五）询价通知书份数和签署**

1、供应商应严格按照供应商须知的要求准备响应文件，每份响应文件封面显著处必须清楚地标明“正本”和“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准，响应文件包括：**正本一份，副本三份,开标一览表一份。**

2、响应文件的正本和副本均需打印，必须由供应商法人代表或其授权代表签字。授权代表须有法人代表以书面形式出具的“授权书”(附件二)附在询价通知书中。

3、报价供应商除对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删，必要的修改处必须有报价单位法人代表或其授权代表人签字并盖公章。

**（十六）询价通知书的密封和装订**

1、报价供应商应将响应文件正本和副本分别密封包装**（正本一密封袋，三本副本同一密封袋，开标一览表一密封袋）。**

2、除特别说明外，全套响应文件的书面部分均使用A4规格纸张无线胶装方式装订，**不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。**

3、密封件外层正面应注明报价供应商名称、项目名称、项目编号等字样，并在骑缝处加盖公章，因标注不清而产生后果的由报价供应商自负。

**若未按第十五条、第十六条要求装订、密封和加写标记,将作为无效标处理。**

**四、响应文件的递交**

**（十七）响应文件递交的方式**

1、所有响应文件都必须在询价通知书规定的递交截止时间前送达采购代理单位，采购代理单位对误投或过早启封概不负责。

2、采购代理单位将在询价通知书规定的时间和地点组织询价会议，报价供应商必须派法定代表人或其授权委托人及专职交易员出席会议。

3、采购代理单位可以通过修改询价通知书酌情延长响应文件接收截止日期，在此情况下，报价供应商的所有权利和义务以及受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

**（十八）迟交的响应文件**

采购代理单位将拒绝并原封退回在规定的响应文件接收截止时间后收到的任何响应文件。

**（十九）响应文件的修改**

报价供应商在递交响应文件截止时间之前，对所递交的响应文件可以补充、修改，补充、修改的内容为响应文件的组成部分，对报价人具有约束力。

**五、无效标、废标条款**

**（二十）无效标条款**

1、报价供应商不符合询价通知书规定资格要求的或未按规定提交资质证件的；

2、报价供应商在规定的时间未提交保证金收据的；

3、响应文件密封、签署、盖章不符合询价通知书要求的；

4、响应文件中出现实质性计算性错误的；

5、响应文件出现重大偏差，未对询价通知书进行实质性响应

（1）投标文件中的投标函未加盖投标人的公章及企业法定代表人或其委托代理人盖章或签字的，或者委托代理人没有合法、有效的授权委托书原件；

（2）未按询价通知书规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认；

（3）投标人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按询价通知书规定提交备选投标方案的除外；

（4）除在响应文件截止时间前经招标人书面同意外，项目负责人与资格审查时不一致；

（5）投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求；

（6）响应载明的招标项目完成期限超过询价通知书规定的期限；

（7）明显不符合技术规范、技术标准的要求；

（8）投标报价超过询价通知书规定的招标控制价；

（9）不同投标人的响应文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；

（10）改变询价通知书提供清单中的计量单位、采购数量；

（11）响应文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；

（12）响应文件提出了不能满足询价通知书要求或招标人不能接受的项目验收、计量、价款结算支付办法；

（13）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

（14）经评标委员会认定投标人的投标报价低于成本价；

6、法律、法规规定的其他情况。

**（二十一）废标条款**

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3、因重大变故，采购任务取消的；

4、如出现报价截止时间结束后参加报价的供应商不足三家的，采购单位应当再次邀请函，若再次邀请函后参加报价的供应商仍不足三家的，按照以下原则处理：

询价通知书没有不合理条款、询价邀请函时间及程序符合规定的，由采购人采取就两家供应商进行竞争性谈判或采取单一来源方式采购；询价通知书存在不合理条款的，询价邀请函时间及程序不符合规定的，应予以废标。

在询价期间，出现符合条件的供应商或者对询价通知书做出实质响应的供应商不足三家情形的，参照执行。

**（二十二）取消成交候选人资格条款**

1、提供虚假材料谋取成交的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

3、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

4、向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

5、在规定时间内未与采购人签订采购合同的；

6、法律、法规规定的其他情况。

**六、询价程序**

**（二十三）询价会议**

1、采购代理单位按询价通知书规定的时间、地点组织询价。采购单位代表、政府采购监管部门代表及有关工作人员参加。

2、供应商应委派法人或授权代表参加开标活动，**参加询价会议的代表须持本人身份证原件签名报到。**

3、询价会议由采购代理单位主持。

4、由采购人、监督部门及供应商代表检查询价通知书的密封情况、询价保证金提交等。对检查未通过的，采购代理单位将拒绝并原封退回其询价通知书。

5、唱标：由工作人员当众拆封询价通知书，宣读报价供应商名称、报价和其它主要内容，并经报价供应商签字确认。

**（二十四）询价小组**

根据项目的评审需要，招标采购单位组建询价小组，其组员由有关技术、经济等方面的专家等三人以上单数组成。询价小组将在监督部门的监督下独立完成评标工作，负责对询价通知书进行审查、质询、评审、推选成交候选人。

**（二十五）询价原则**

“公平、公正、客观、择优”为本次询价的基本原则，询价小组将根据这一原则，公正、平等地对待各报价供应商。

**（二十六）询价程序**

1、响应文件初审。分为资格性检查和符合性检查。询价小组会根据询价通知书规定的评标标准和方法，对响应文件系统地进行初步评审和比较，确定不合格报价供应商和进入详细评审阶段的报价供应商名单。

⑴资格性检查：询价小组将根据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件的资格证明文件等进行审查，以确定报价供应商是否具备报价资格。

⑵符合性检查：依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度进行审查，以确定是否对询价通知书的要求作出了实质性的响应。存在重大偏离的响应文件无效。所谓重大偏离是指报价供应商响应文件中所述货物质量、技术、规格、数量、交货期等和服务明显不能满足询价通知书要求。重大偏离的认定须经询价小组三分之二以上组员同意。

2、询价小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“询价通知书”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的响应文件，报价供应商不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

3、澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组可以书面形式（应当由询价小组专家签字）要求报价供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。报价供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法人或授权代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4、推荐成交候选人名单。根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

**七、成交及合同签订**

**（二十七）成交人**

在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商为第一成交候选供应商。

**（二十八）资格后审**

1、采购人将在签订合同前对成交候选人是否能圆满地履行合同进行审查。审查包括成交候选人响应文件中提供的所有资格证明材料原件，成交候选人响应文件及补充承诺中涉及的其他相关资料原件，以及对本项目实施可能存在风险的其他因素。

2、采购人若发现成交候选人在报价过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其成交资格，并予以处罚。

3、如果报价供应商被确认为不具备执行合同的能力，采购人将考虑按同样的程序审查下一个成交候选人。

**（二十九）成交通知书**

1、成交结果在评标后，采购代理单位将向成交人出具成交通知书。

2、成交人应及时到采购服务中心领取成交通知书，成交通知书是签订合同的依据和组成部分。

**（三十）签订合同**

1、成交人应在成交后一周内与采购人签订合同，询价通知书、成交人的响应文件以及询价过程中有关澄清文件均作为合同附件。

2、成交人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其成交资格，并按相关法律法规规定处理。

**（三十一）履约保证金**

1、成交人成交后按合同价的5%缴纳履约保证金。

2、项目完成后，凭采购人出具的验收报告、成交人的基本户账户信息到招标人处办理退付履约保证金手续。

3、如果成交人没有履行本条第1-2项，采购人有充分理由取消其成交资格，并没收投标保证金。在此情况下，将标的授予下一个成交候选人或重新采购。

**（三十二）验收**

1、采购单位组建验收小组，验收小组由单位纪检人员、技术人员等三人以上组成，按采购合同约定的时间组织验收，并出具验收报告（附件七）。

2、50万元（含）-100万元项目，由采购单位组织本单位纪检及相关人员验收，采购服务中心现场参与；100万元（含）以上项目，由采购服务中心和采购单位共同组织验收，随机抽取专业评委，聘请财政部门、监察部门参与，并可以委托有资质的中介机构验收。

3、从政府采购评审专家库中抽取专业评委参与验收的，评委费（200-400元/人.次）由成交人支付。

**八、质疑与投诉**

**（三十三）质疑与投诉**

1、报价供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，**以书面形式由法定代表人或法人授权代表送达采购人。**

2、质疑函的必备内容

(1)报价供应商提交的质疑函必须注明单位名称、详细地址、可供查询的单位和法定代表人的电话号码；

(2)所参加项目的具体质疑事项及事实依据；

(3)提起质疑的日期；

(4)质疑函必须由法定代表人签字盖章并加盖公章。

3、质疑应符合下列条件：

⑴质疑人是参与所质疑项目的采购活动报价供应商；

⑵质疑函内容符合相关的规定；

⑶在规定的有效期限内提起质疑；

⑷国务院财政部门规定的其他条件。

4、采购人或采购代理单位在收到报价供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑报价供应商和其他有关报价供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

5、提出质疑的供应商对答复不满意的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。政府采购监督管理部门应当在收到投诉三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项相关的当事人。

**6、对不符合质疑投诉条件及虚假、恶意质疑投诉、举报将予以驳回，并记录信用管理档案，降低信用等级。**

**第三部分 授予合同**

**宿迁市 项目**

**政府采购合同**

采购单位（全称）： （简称甲方）

成交供应商（全称）： （简称乙方）

依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就JSWSSQ[2016]0202号淮海技师学院心理咨询师建设项目相关事项协商一致，达成如下合同条款：

**一、乙方向甲方提供总价值为 元的标的（货物/服务）。**

**标 的 清 单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物的名称及品牌.规格.型号 | 单位 | 数量 | 单 价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：可另附清单。

**二、交货时间、地点**

（一）交货时间：

（二）交货地点：

（三）质保期： 年。

**三、质量技术标准**

乙方提供的产品质量有国家标准的应符合国家标准。无国家标准的应符合行业标准或企业标准，并满足询价通知书要求，实现询价通知书承诺条款。

**四、运输方式及费用**

由乙方视情况自定运输方式，费用自负。

**五、验收**

（一）在货物进场并安装调试完成后7日内，甲方根据技术要求组织验收，验收内容包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好，安装调试是否合格，所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。货物最终验收后，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

（二）甲方应按签订采购合同约定时间组织验收，并出具验收合格报告。采购金额10万元以上项目，采购单位人员在验收报告上签字确认；50万元(含）—100万元项目，由采购单位组织本单位纪检及相关人员验收，采购服务中心现场参与；100万元(含)以上项目采购服务中心跟进督促履约，并会同采购人共同组织验收。从政府采购评审库中抽取专业评委参与验收的，评委费（200-400元/人、次）由乙方支付。

（三）甲方在验收中，如发现有与合同规定不符的，应在1天内向乙方提出书面意见，不签发验收单，并同时将该书面意见提交至县政府采购服务中心。乙方在接到甲方书面意见后，应在2天内予以处理，并将处理结果以书面形式告知县政府采购服务中心。

**六、付款方式**

货物全部到场安装完毕经甲方验收合格后付至合同价款的90%，一年质保期结束后付清余款。（无息）

**七、售后服务**

（一）验收通过之日起对本项目免费质保 1 年。在 年质保期内乙方对服务质量实行三包，因质量问题而引起的损坏，乙方应在24小时内立即予以免费维修或更换。

（二）售后服务的技术支持响应时间为 24 小时。一般问题**即时**电话支持，难点、重点问题48小时内现场解决质保期内相关费用由乙方承担，质保期满后乙方收取成本费。

**八、履约保证金**

双方签订合同后，投标保证金自动转为合同履约保证金，不足部份中标方将差额补齐。

**九、违约条款**

（一）乙方不按期完成合同约定的内容，应向甲方支付违约金，除甲方或不可抗力造成原因外，每延迟交付一天，按合同总价款的0.5%支付违约金，违约金可直接从履约保证金中扣除; 延期超过 3 日，甲方有权强制解除合同并没收履约保证金。

（二）乙方所供产品品种、型号、规格、花色、质量不符合规定的，由其负责包换或包修，并承担修理、调换或退货而支付的实际费用。

（三）非因甲方原因，乙方不履行本合同规定的义务，致使工作延误，甲方有权要求其强制履行或解除合同，并要求乙方等额赔偿由此造成的一切损失。

（四）本项目不得转让分包，如有发生，除没收其履约保证金外，无条件清理退场，所造成的一切损失由乙方负责。

（五）甲方未按约定期限付款的，除向乙方支付货款外，须按中国人民银行有关规定向乙方支付滞纳金。

**十、知识产权**

乙方应保证甲方免除并承担由于甲方在其本国使用该项目时而引起第三方提出的侵犯专利权、知识产权或设计权的起诉、行动、行政程序索赔、请求等以及甲方为此而产生的损失和损害、费用和支出（包括律师费）。

**十一、合同生效及审核**

本合同经甲方、乙方签字盖章后生效，采购服务中心审核盖章后实施，合同签订的内容不能超出询价通知书和询价通知书的实质性内容。

**十二、合同的组成部分**

本合同条款、中标通知书、询价通知书、询价通知书及投标人在开标时的书面承诺等构成合同的组成部分。

**十三**、本合同一式四份，以中文书写，甲方、乙方各执一份，代理机构、区财政局政府采购管理中心各一份。

**十四、**本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行，无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

甲方： （盖章）

地址：

法定（授权）代表人：

联系人：

联系电话：

二〇一七年 月 日

乙方： （盖章）

地址：

法定（授权）代表人：

联系人：

联系电话：

二〇一七年 月 日

**第四部分 技术响应**

1. **项目概况**

（一）现因学校发展需要，计划建设心理咨询室;限19.5万元。

1. 付款方式

货物全部到场安装完毕经甲方验收合格后付至合同价款的90%，一年质保期结束后付清余款。（无息）

**二、质量要求：合格。**

**三 、采购清单及技术要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格及参数 | 数量 |
| 1 | 心理测评系统-大学版 | B/S架构网络版系统  该系统基于B/S网络架构开发，最大程度地满足学校在校园内的心理咨询室、局域网和校园网上同时进行大规模团体测评的需求，保证在最短时间内完成大数据量的人群测评服务。  智能分级管理平台  大学的发展越来越快，如何对不同的校区、不同学院、不同的专业进行更有效的人员管理和数据管理，已经成为档案管理的重要工作。最高可以满足99级的管理级别，完全保证以校区、学院、系、专业、班等进行级别分类管理，实现不同级别用户的不同权限。  多级危机预警系统  新生入校普测结束，系统即可自动根据常用心理健康测验（SCL-90和UPI）的结果判断学生心理健康水平，对学生进行分类管理。老师可按UPI类别、SCL90总分、阳性数等排序筛选，生成不同严重程度的学生群体报表，从而可以及时进行危机干预，为学生管理工作者制订管理制度和策略提供参考信息。  灵活的报表分析系统  根据团体普测的量表结果，能筛选出具有共性特点和共性问题倾向的学生群体，通过整体性的统计报表以数字量化的形式掌握大量学生的测评结果情况，并且可灵活的设定不同条件进行报表统计分析。  专业图文测验报告  集惠诚十余年心理咨询服务强大实力，综合全国数千家学校使用情况经验，精选最为权威的测评量表。系统自动生成测试报告，报告内容包括图形、各项因子得分、结果分析语、指导建议等。同时，教师根据被测者实际情况添加个性化心理咨询指导建议。  学生只能查阅管理员开放的量表报告，避免敏感性的结果在学生群体中造成不良的影响。  完整的档案管理  系统自动的为每位学生建立心理测评档案，包括学生基本情况、历次测评的报告、咨询情况记录、在线答疑的问题等内容，并且能方便快捷查询这些档案内容。  安全的数据加密系统  进入新世纪，网络的发展越来越快，数据的安全性要求也越来越高。惠诚与国内知名企业合作，提供与银行级别相同的加密系统，为每位使用软件的管理用户绑定专用加密KEY，保证管理用户信息、使用权限及测试数据的安全性。  网上在线预约咨询  系统搭建了网络在线预约咨询平台，将发布各个咨询师的咨询时间安排，学生可根据自己时间状况，选择不同时段老师进行咨询预约。同时还提供网上在线预约咨询、网上在线问题答疑、网络消息发送、网上在线储存咨询记录等心理咨询服务项目，极大的丰富了心理咨询工作的方式，为心理咨询老师、学生构建一个良好的沟通交流平台。  自定量表加载与管理  为满足特定方面的心理测量，以及咨询中心或学校进行一些民意调查或信息收集等需求，软件特别开发了自定量表加载与管理功能。自定量表支持单因子、多因子级评分与指导，提供具有因子得分与文字指导意见的专业测验报告。同时系统还可将自定量表的报告、数据等均能完全导出为spss可以统计的格式等。  全数据导出系统  系统可将所有测评量表的数据导出到EXCEL，兼容于SPSS专业统计软件分析，为老师、专家们开展心理健康研究工作提供依据。  ☆量表组成☆  本系统涵盖了涉及大学生及教师使用的共计62个常用心理测评量表，均使用国内最新资料。   1. 学生常用类： 2. 大学生心理健康调查表(UPI)、心理健康测查表。 3. 90项症状清单(SCL-90)。 4. A型行为、个人评价问卷等。 5. 智商类测评：瑞文标准推理测验、瑞文高级推理测验。 6. 个性人格类： 7. 卡特尔16种个性测验、艾森克个性测验(成人EPQ) 。 8. 明尼苏达多相人格测验(399题)、明尼苏达多相人格测验(566题)。 9. 爱德华个性偏好测验、气质问卷、社交回避及苦恼量表。 10. 情绪类：艾森克情绪稳定性测验、情绪—社交孤独问卷等。 11. 教师及成人类：   OLSON婚姻质量问卷、生活满意度量表、生活满意度指数A和B、纽芬兰纪念大学幸福度、一般健康问卷、生存质量测定量表，情感量表、总体幸福感量表、婚姻满意度指数、家庭环境量表。  五、健康状况问卷，男性性满意度指数、女性性满意度指数、勃起功能障碍指数问卷。  六、职业兴趣类量表：  1、霍兰德职业倾向问卷、威廉斯创造力倾向测验、职业兴趣调查问卷  七、专业心理类量表：   1. 抑郁自评量表、焦虑自评量表、BECK抑郁问卷、流调用抑郁自评量表、焦虑状态询问表、焦虑习性调查、汉密顿抑郁量表、汉密顿焦虑量表、纽卡斯尔抑郁诊断量表、贝克焦虑量表、社交焦虑量表、躁狂量表、医院焦虑抑郁量表，老年抑郁量表。 2. 疲劳量表、匹茨堡睡眠质量指数、阿森斯失眠量表、惧怕否定评价量表、防御方式问卷、 3. 应付方式问卷、生活事件量表、简易应对方式、UCLA孤独量表、Yale—Brown强迫评定量表、康奈尔医学指数(男)、康奈尔医学指数(女)。精神症状全面量表、简明精神病量表，密西根酒精调查表等。   系统组成：必配件：软件光盘一套，“管理员专用加密key”一个，说明书操作手册各一本。  选配件：各学校可按各自要求，另行购买“心理老师专用加密key”的数量。 | 1套 |
| 2 | 人格筛查及辅助诊疗系统 | 一、系统主要介绍：该系统集初筛、诊断、辅助治疗为一体。测查部分主要包括（★PDQC和SCICP）两个测试块。PDQC由被测者以自评的形式独立完成，用于人格障碍的初步筛查。通过该部分的测试，能初步鉴别出疑似的八种人格障碍类型（反社会型、冲动型、依赖型、偏执型、焦虑回避型等）。SCICP是由专业人员以晤谈的形式，通过半定式提问方式，结合被测者具体描述和列举详细的实例，诊断出被测者的人格障碍情况（包括多重人格障碍）。另外，在辅助诊疗部分，本系统还提供了相应的干预措施及典型案例的诊疗方案供使用者学习和参考。  二、主要功能：  1、添加新基本项：该功能是特别设计的，它主要是为了适用于不同类型的用户，可以让用户自由的添加需要记录的信息及信息中的选择内容。如：医院中可能需要记录一些其家庭环境、发病时间等信息，而司法系统可能需要记录一些案犯的类型及时间等方面的信息。  2、添加案例：此功能可以使用户将自己认为有价值的典型案例添加进去，成为用户自己的资料库，同时可方便进行及时的库升级与更新。  3、数据修改：该功能可以使用户对被测者的“基本项”进行合理的修改（必须拥有超级用户权限者才能使用）。  4、资料查询：输入被测者的编号、姓名、被测时间等条件，可查询到相应的测查结果，并能查到被测者的历次检查诊断情况、干预措施等其它信息，对管理和随访大有帮助。  5、统计：该功能主要是将每种人格障碍的例数以及在所有八种人格障碍中所占的百分比例、分布情况进行记录，使专业人员能及时了解，全面掌握各种人格障碍的发病及诊疗情况，对发表文章及学术专著起到一定的帮助作用。 | 1套 |
| 3 | 音乐放松按摩椅 | 1、型号：音乐放松按摩椅  2、尺寸：177\*73\*76  3、配有内置DVD音响，液晶显示屏，可播放音乐及视频  4、带有专业振动按摩功能，具有揉捏、指压、敲击和拍打按摩等手法；模式有深度指压、敲打解乏、揉抚放松、舒畅心情四种全身自动按摩程序  5、专业引导放松音乐，由国内著名音乐治疗师高天教授设计的带引导语的放松音乐 | 1套 |
| 4 | 仿真型宣泄人 | 仿真宣泄人（录音版）1个，身高 185cm,可击打高定为170cm，手臂姿势可以任意调节，可以摆出不同的被击打姿势。一体成型，需增加耐用性，采用进口高缓冲材料，一次性磨具成型，大大提供高了宣泄手感，在宣泄的同时可以很好的保护来访者。底座采用注沙底座，底座尺寸：直径70CM,高20CM稳定安全美观。内置自定义模块可录音功能、其内部安装有外放喇叭以及一块PCB板，PCB板上设置有振动感应芯片、语音播报芯片以及主控制器，内置有语音自定义存储器为来访者录制自己的宣泄语5V安全电压供电，系统默认七种不同的求饶声。  护手套2对(可有效的缓冲打击时的撞击，采用轻型耐用材料)  摔打宣泄球4个（橡胶）  立式宣泄球1个（立式不倒，外层高级仿皮材料，高度可调节。）  5.充气宣泄棒2根（长100cm，锥型） | 1套 |
| 5 | 智能击打宣泄放松系统 | 一、功能特点：“人在环”的闭合、智能反馈训练结构设计，使人与设备构成一个闭合交互反馈训练整体，对宣泄过程实现有效的刺激和情绪引导，最终实现情绪的释放。  1、智能压力评估系统：宣泄前智能化压力评估，拥有16级以上的专业评估。根据宣泄前的评估值，自动调整为匹配当前宣泄者的相应运作程序。  2、8种主题选择系统：疏导学习，工作压力；缓解人际关系；社交障碍克服紧张，焦虑情绪；环境适应能力调整；受委屈，心理郁闷；消除压抑、低落情绪；战胜自卑，激发自信；恋爱、感情挫折宣泄  3、智能引导系统：  系统根据智能压力评估的数据，智能选择个性化宣泄引导语，让每一位宣泄者都能得到最佳的正向情绪宣泄，真正做到不同人不同情绪状态匹配不同情绪调节内容。  4、智能化人机互动、力度评估：  （1）实时对宣泄者击打的力度、频率、持续时间等因素进行智能化评估, 配合真人语音正向引导，营造安全、受保护、真实的宣泄氛围。  （2）使用人机会话模式与宣泄者进行智能化的互动，给予宣泄者有效的心理调节与心灵抚慰。  5、LED显示反馈：  在击打过程中，显示面板上多媒体火焰灯的灯光、火焰效果会随着宣泄者的击打情绪、力量、速度的变化而变化。系统智能控制火焰灯燃烧状态，实时反馈宣泄效果，让宣泄者对宣泄的真实感和状态有更直观的感受。  6、全方位安全防护组件：  特别设计多部位的安全防护，双侧包皮高密度橡塑防护柱，正面包皮高密度海绵防护垫。最大程度的避免了宣泄过程中不必要的伤害。最大程度的避免了宣泄过程中不必要的伤害。  7、大容量心理疏导语音库：  内置大容量存储空间，存放八大宣泄主题所对应的心理调节疏导语言库，并可存放自制疏导语，由自助式宣泄主题控制处理中心智能提取对应疏导语，保证宣泄者每次宣泄时心理调节、正向激励语随机性、不重复的特点，提升宣泄疏导效果。  8、嵌入式语音、逻辑电路分析处理系统：  运用Avr mega64嵌入式系统，通过运算、分析、逻辑处理等模块，使宣泄过程智能化、人性化。  9、智能待机  宣泄者在30秒内无宣泄行为，系统会智能判断并语音询问，若5秒内未响应，则自动结束本次宣泄训练，进入待机状态。  10、红外启动系统：  内置热释红外感应启动。处于待机状态时，使用者只要靠近主题控制器，红外感应开关就会立即启动系统】  二、产品组件：1、智能击打信息采集装置  （1）宣泄靶：直径40CM，靶心直径18.5CM，高密度海绵，牛皮外包。 最大承受击打力：350公斤  应力传感器：宣泄靶内置力学传感器模块组，具有灵敏度和精度高，能稳定、可靠、快速测得相关指数。  采用MCU系统控制击打信号处理。调理后输出电压DC 0–4.2V。  2、智能仿真宣泄状态显示组件  采用16路LED集成控制发光组件，模拟火焰燃烧效果。根据击打力度、频率，火焰显示实时反馈宣泄效果。  3、宣泄主题控制器  提供八种主题情境选择平台。  4、数据处理控制板  采用并行处理技术，提高系统运行效率，减少功耗。  5、交互信息采集处理模块  （1）自适应调整电路模块：提供基本人体工学数据输入、分析功能，自动测定使用者体能的基础量纲。  （2）宣泄信息采集分析电路模块：提供对宣泄使用者击打行为的分析功能。  （3）宣泄数据链采集分析模块: 提供了系统采集宣泄模型数据、存储模型数据、分析数据的功能。  6、工作状态 LED标示灯  7、语音逻辑模块  （1）智能逻辑运算模块：在对宣泄者行为进行分析的基础上，结合主题，运用会话。  （2）立体声交互对话模块：立体声交互对话模块的语音，能与用户进行双向互动沟通正向的激励疏导。  8、语音辅导控制器  语音输入输出控制，语音管理，音量调节，HIFI立体声，多级音频输出。  9、击打宣泄仪机柜：主机尺寸：190×98×24（cm），控制器尺寸：110×42×22（cm）  输入电源：AC 220V /50Hz ，整机功率：30W | 1套 |
| 6 | 团体活动专用器具包 | 一、团体活动训练包含：团体活动工具室内A、C包；  二、大小尺寸： 室内包长33cm×宽30cm×高17.5cm 室外包长89.5cm×宽34cm×高15cm  三、活动内容 ：1.团体活动训练A包有8个活动：体验放松、我说你画、心中的塔、畅想拼图、于无声处、时装秀、祝福花篮、感恩父母；2.团体活动训练C包有9个活动：最佳配图、广告设计、画“自画像”、留舍最爱、价值拍卖、时间分割、资源共享、承担责任、命运之牌；  四、包括八大活动主题：环境适应、人际交往、竞争分析、自我意识、创新实践、学习管理、意志责任、心灵成长。 数十种团体活动方案，满足广大培训人员的团体咨询的需求，方便团体心理训练有声有色的开展。  五、★团体活动训练器材软件  专用使用手册：包括每个活动的名称、目的、时间、道具、场地、程序以及注意事项的详细介绍，同时还附有更为详细完整的教材。 | 2包 |
| 7 | 团体活动桌、椅 | 园边形操作台，可自由组合拆分为6张桌面色彩不同的独立小桌子。可组合成各种形状，圆形，半圆形、S形、波浪形、C形等，完成各种不同心理游戏。6种不同色彩代表心理学家霍兰德6种人格  桌面：采用1木工板加工，表面采用油漆涂刷，表面光滑细腻，无刺激性气味。 桌身：采用优质钢材无缝焊接而成，钢材后1.2mm，表面经过酸洗、磷化、除油、除锈及环氧树脂喷涂固化处理，耐腐蚀使用寿命长。 桌脚：采用ABS工程塑料一次成型防护脚。 | 5套 |
| 8 | 墙体设施 | 1、四个内部墙体色彩布置  2、走廊氛围布置  3、各种标识与制度的设计与制作 |  |

**四、产品售后服务要求：**

1、免费质保期：所涉及标签以外产品均需提供1年免费质保，质保期的起始时间以验收合格之日起开始计算。

2、在质保期内，中标供应商负责为买方的设备提供免费维护、保养和免费更换损坏的部分（非人为原因）。

**五、其他要求**

1、交货地点：淮海技师学院；

2、交货时间：合同签订后20个日历天内完成安装，交付买方验收通过；

3、投标人认为有利于采购人的其他优惠条款应单独列明。

**第五部分 附件**

**附件**

投 标 函

淮海技师学院：

经研究，我们决定参加编号为JSWSSQ[2016]0202号淮海技师学院心理咨询师建设项目的询价活动，为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方提交响应文件，正本1份，副本3份；

二、如果我们的询价通知书被接受，我们将履行询价通知书中规定的每项要求，并按我们询价通知书中的承诺按期、按质、按量履约；

三、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择成交人的权利；

四、我方愿按《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规的规定，自觉履行自己的全部责任；

五、我们同意按询价通知书的规定交纳询价保证金、履约保证金、综合服务费，遵守贵方有关询价的各项规定；

六、我方的响应文件自提交询价通知书截止之日起有效期为60天。

单位公章：

法定代表人：

法定代表人授权代理人：

单位开户行（全称）:

基本户帐号:

年 月 日

**附件**

法定代表人授权委托书

淮海技师学院：

（单位名称）法定代表人授权我单位

（职务或职称） （姓名）为我单位本次授权代理人，全权处理此次JSWSSQ[2016]0202号淮海技师学院心理咨询师建设项目询价活动的一切事宜。

特此授权

（附法定代表人、授权代理人身份证明复印件）

单位名称（公章）：

法定代表人（签字、印章）：

法定代表授权人签字：

年 月 日

**附件**

报 价 一 览 表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称和  编号 | 项目名称：淮海技师学院心理咨询师建设项目  项目编号：JSWSSQ[2016]0202号 |
| 投标  总价 | ￥：  人民币（大写）：  佰 拾 万 仟 佰 拾 圆 角 分 |
| 供货日期  及质保期 | 供货日期:  质保期: |
| 备 注 |  |

供应商公司章： 供应商代表签字：

**附件**

明细报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌、规格、型号 | | 单位 | 数量 | 单价 | 合价 | 备注 |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 其 他 费 用 | | | |  |  |  |  |  |
| 其 他 费 用 | | | |  |  |  |  |  |
| **报价总计** | | | **￥：**  **人民币（大写）：**  **佰 拾 万 仟 佰 拾 圆 角 分** | | | | | |

注：供应商应根据货物清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。询价通知书中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。表中报价总计应与对应报价一览表中报价总价一致。

供应商公章： 供应商代表签字：

**附件**

技术响应偏差表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 询价通知书内容 | 询价通知书内容 | 偏差内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：凡询价通知书中所投货物数量、规格型号、技术参数及质量标准与询价通知书有偏差的（包括正偏差和负偏差），均应在此表中列出（内容较多的可以标注见询价通知书第几页），未在此表中列出的视同完全满足询价通知书要求。

供应商公章： 供应商代表签字：

**附件**

项目管理及技术人员一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 本项目  拟任职务 | 技术  职称 | 学历 | 身份证号 | 主要资历及  担任过的职务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、如供应商成交，项目管理及技术人员必须按本表承诺人员操作，不得随意更换； 2、管理及技术人员身份证、技术职称证书、学历证书复印件附后。

供应商公章： 供应商代表签字：

**附件**

投标人资信声明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | |
| 地址 |  | | | | |
| 主管部门 |  | | 法定  代表人 |  | |
| 注册时间 |  | | 经济类型 |  | |
| 近三年内经营活动中  有无重大违法记录 | | |  | | |
| 是否依法缴纳税收 |  | | 是否依法缴纳社会保障资金 |  | |
| 单  位  概  况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | 平方米 | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | 平方米 | |
| 资产  情况 | 净资产 万元 | | 固定资产原值: 万元  固定资产净值: 万元 | |
| 负债 万元 | |
| 财务状  （最近两年） | 年份 | 主营收入（万元） | 收入总额  （万元） | 利润总额  （万元） | 净利润  （万元） |
| 年 |  |  |  |  |
| 年 |  |  |  |  |

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。

单位公章： 法定代表人（或授权代表）签字或盖章：

**附件**

**投标供应商无重大违法记录声明书**

采购人、采购代理机构：

我公司在参加本次政府采购项目投标活动中，作出如下承诺：

一、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、未挂靠、借用资格、资质进行投标等违法违规行为。

三、提供的相关文件均真实、有效。

若发现我方存在上述问题，愿按照政府采购相关法律、法规接受处罚，列入政府采购黑名单并处相应罚金。

特此声明。

投标人全称： (公章)

投标人授权代表(签字或签章)：

年 月 日

注：重大违法记录为是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。  
　　供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

**附件**

宿迁市政府采购项目验收报告

采购单位（公章） 验收日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | 项目编码 |  | |
| 成交人 |  | | | 联系人  联系电话 |  | |
| 开标日期 | 年 月 日00：00 | | | 成交金额 |  | |
| 验收内容 | 序号 | 工程内容 | | | 数量 | 质量 |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
| 付款方式 | 一次付清 | | | 金额： | | |
| 分 期 付 款 | | | | | |
| 其中：第一次支付比例 | | | 金额： | | |
| 第二次支付比例 | | | 金额： | | |
| 第三次支付比例 | | | 金额： | | |
| 第四次支付比例 | | | 金额： | | |
| 项目验收  小组意见 | 姓名 | | 单位 | 联系电话 | 备注 | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
| 验收意见：    验收小组成员（签字）： | | | | | |
| 采购单位  纪检部门  意见 | 纪检人员（签字）： | | | | | |
| 现场监督  部门意见 | 监督部门代表（签字）： | | | | | |
| 采购服务中心验收审核责任人（签字）： | | | | | | |

说明：1、本表一式四份，成交人、采购单位、采购服务中心、监管部门各执一份。